



**SERAH TERIMA BERKAS
PERMOHONAN CUTI AKADEMIK**

No	Perihal	Jumlah	Checklist	Keterangan
1	Surat Permohonan	1		
2	<i>Fotocopy</i> Transkrip Akademik	1		
3	Surat cuti (jika semester sebelumnya mengajukan cuti)	1		
4	Pengambilan cuti ke.....			

Ketua Program Studi,

Tata Usaha,

Bandarlampung,
Mahasiswa,

NIK.

Nama :

NPM.



Perihal : Permohonan Cuti Akademik

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Sastra & Ilmu Pendidikan
Universitas Teknokrat Indonesia
di
tempat

Dengan hormat,

Saya yang bertandatangan dibawah ini :

Nama Lengkap :

NPM :

Program Studi :

Angkatan :

mengajukan permohonan cuti akademik semester tahun ajaran

dengan alasan

Demikian permohonan ini saya ajukan, atas diperkenankannya saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Orang Tua/Wali

Bandar lampung, _____
Pemohon,

Materai
6000

Nama :

NPM.

Mengetahui,
Ketua Program Studi,

NIK.